

CR résumé REUNION CHS-CT AUDIOCONFERENCE DU

13/10/2020

Site de la section de l'Aude: <http://www.dgfip.cgt.fr/11/>

Ce CHS-CT en audioconférence (présentiel annulé à la dernière minute ... voir compte-rendu CTL), comportait 3 points majeurs : le budget 2020, des informations sur la crise sanitaire et l'évolution des mesures, des informations sur le restaurant administratif de Narbonne, avec la présence de Catherine Brugière, déléguée départementale aux Services Sociaux.

A noter également, la présence de la nouvelle assistante sociale (remplaçante de Françoise Hennebelle), Mme Marlène Gibert.

Cette audio conférence s'est passée dans de très mauvaises conditions de sons et prouve quelques jours après le CTLocal en présentiel, qu'il n'est pas possible de bien se comprendre et travailler en audio.

Début de séance à 14h00

Liminaires Solidaires et CGT lues.

En réponse, le Directeur précise que le jour de carence dépend d'un cadre juridique et pas des Directions locales ; que pour le NRP, si nous avons une motion, à nous de la faire passer, que le sujet est compliqué et pas stabilisé, qu'il n'a pas d'infos à ce jour.

Solidaires présente 3 résolutions, qui sont adoptées à l'unanimité des votes par les 3 OS (**jour de carence, AS30 en attendant résultat d'un test covid, risques psycho-sociaux avec NRP**).

Le Directeur ajoute qu'il va « tout remonter à la DG » (carence, ASA, résolutions etc.)

Budget : sur les 65 683,00€ de crédits initialement alloués, 61 742,00€ ont été délégués, le reste (la « réserve ») ne sera pas donné (confirmé par la cellule CHORUS).

Les 3 OS s'insurgent et insistent pour qu'une demande de déblocage soit faite, en précisant que cette année « exceptionnelle » pourrait être prise en considération pour l'allocation de cette **réserve**, une grande partie du budget, malgré le financement de certaines opérations par les

crédits Direction, ayant servi dans le cadre de l'épidémie de COVID.

Le Directeur précise que s'il manque des crédits en 2021 pour financer des actions reportées par le CHS, la Direction s'engage à les financer.

Jean-François DUPUY, l'assistant de prévention (AP), propose que les **811,98€ restant à utiliser** sur le budget servent à financer des masques dits « inclusifs » (à lecture labiale) à destination des agents malentendants et/ou ceux recevant du public (personnes âgées ou malentendantes). Un devis fait état d'un prix individuel de 21,90€.

Les formations « **gestion du stress** » reportées seront proposées au 1^{er} trimestre 2021 (dates déjà retenues auprès du prestataire).

La candidature de l'Aude dans le cadre du **plan de relance** a été envoyée, la réponse sur son éligibilité sera apportée début décembre. La Direction prévoit dans ce cadre la réfection du dispositif chauffage/climatisation des bâtiments de la Cité Administrative, en accord avec la Préfecture. Si le projet n'est pas validé par les différentes commissions, le Directeur précise qu'il dotera chaque agent le nécessitant de climats portatives telles que celle allouées cet été, au détriment de l'impact énergétique et environnemental. Ces conditions ont été apportées à l'appui du dossier.

Infos COVID :

Le Dr Eluard approuve l'indignation des OS (qui insistent toutes sur le **jour de carence**), argumentant lui aussi qu'il s'agit là du « vrai sujet » : en effet, les personnels ne souhaitant pas perdre un jour ne sont pas incités à se déclarer, et vont favoriser la propagation du virus.

Selon ses infos, le **cas positif de Narbonne Agglo** dernièrement déclaré (la semaine dernière) serait lié au transport en train... Selon l'agent, à des cas « contact » dans la famille...

Il précise que les réunions et formations augmentent le risque et devraient être évités en

présentiel en ce moment. L'ISST ajoute que la plupart des CHS, régionaux, départementaux et nationaux, se tiennent en audio pour l'instant. Des solutions vidéo sont à l'étude.

Des infos sont ensuite données sur le COVID :

- étude départementale bientôt fournie ;
- approvisionnement permanent en masques (50 000 masques en stock) ;
- augmentation du télétravail (TT), dans un 1^{er} temps dans les zones en alerte maximale (pas l'Aude pour l'instant, mais en 2021, 60 % des agents devraient pouvoir accéder au TT), 20 000 portables en cours de livraison ;
- un dispositif d'ouverture des portes sans contact (crochet) est actuellement en cours de distribution dans tous les services ;
- l'absence de port du masque dans les espaces communs est sanctionnable (l'agent devra s'absenter du bureau : mise à pied ?) ;
- restitution des masques trop petits (seulement les sachets non ouverts, les autres ne sont pas récupérables)...

Restaurant admin Narbonne :

Catherine Brugière fait le point sur la reprise de la restauration, et notamment le problème posé par la **fourniture d'eau** aux convives. Après avoir acheté des bouteilles d'eau, l'association se dirige vers une remise en service des fontaines avec fourniture de carafes individuelles à usage unique.

Le problème de la **cantinière (agent Berkani)** est évoqué : hormis le gel hydro alcoolique et une poubelle à pédale, fournis par le CDAS, gants de ménage, masques et autres fournitures ne lui ont pas été donnés. Elle vient avec son matériel. En outre, personne n'est allé la questionner sur ses besoins. A l'heure actuelle, elle prépare à l'avance les plateaux avec entrées/desserts sur assiettes filmées, couverts et pain pour que personne d'autre n'ait à manipuler quoi que ce soit. Il lui a été précisé que des heures supplémentaires peuvent lui être accordées...

Les tables/chaises sont désinfectés après chaque convive ; il est envisagé de fournir spray et rouleau de papier pour que chacun le fasse.

Les membres du CHS sont invités à l'AG qui aura lieu vendredi après-midi à 14h.

Infos diverses :

- **Castel :** visite de l'AP, et travaux à venir (avec agents en télétravail pendant la durée des travaux) pour ventilations mécaniques et réfection des murs (moisissures). La Direction affirme qu'il n'y a plus de problème structurel (poche d'eau sous le bâtiment)...

- rappel aux CDS sur l'addendum au DUERP ;

- **fiches de signalement :** vite évoquées (on y reviendra avant la fin de l'année), les personnes insultantes ont été destinataires d'un courrier, et les dégradations sur un véhicule dans le parking de la Cité attendent les crédits pour l'installation d'une vidéosurveillance...

- **les problèmes rencontrés à la trésorerie de Narbonne-Agglomération** font l'objet d'un « plan d'action ». Les OS demandent une réunion spécifique de présentation de ce plan d'action.

- **les agents du courrier de Carcassonne** se sont plaints de la proximité de l'espace café et celui des fumeurs (nuisances, non port du masque), ainsi que de l'éloignement des deux espaces courrier ; les deux espaces vont être regroupés loin de l'espace fumeur et les distributeurs de boissons déplacés.

- **CDC :** rdv avec l'architecte pour l'aménagement de la façade, des terrasses etc (voir CR du CTLocal).

- **Sémard :** espace accueil revisité pour accueillir le service de Gestion Comptable ;

- **Cuxac :** problèmes électriques, rdv pris avec un électricien

Après la présentation de la **nouvelle assistante sociale** (venant du privé ou elle s'occupait de personnes en difficulté, et de Nantes pour la région géographique), la séance, pénible et laborieuse en raison des difficultés d'écoute (crachouillis, bruits parasites, conversations en aparté sans couper le micro, son inaudible par moments...) **est levée à 16h30 environ.**

Vos élu(e)s CGT en CHS-CT, Annie Gendron et Eric Ciholas.

cgt.ddfip11@dgfip.finances.gouv.fr

cgt.ddfip11@gmail.com

N'hésitez pas, contactez les collègues de la CGT

Finances Publiques 11